[Bitte füllen Sie dieses Muster nach einer internen Dateninventur aus und verwenden bzw ergänzen Sie es entsprechend Ihren spezifischen Anforderungen. Halten Sie dieses Verzeichnis stets aktuell!]

**Muster für ein Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten nach der Datenschutz-Grundverordnung für Dienstgeber**

**Allgemeine Informationen zum Verantwortlichen[[1]](#footnote-1)**

Name und Anschrift: [ausfüllen]

Kontaktdaten (E-Mail-Adresse, Telefonnummer): [ausfüllen]

**Datum:**

**Datenverarbeitungstätigkeiten – Überblick**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lfd Nr** | **Name der Verarbeitungstätigkeit** |
| 1 | Mitarbeiter- und Bewerberdaten |

1. **Mitarbeiter- und Bewerberdaten - Verwaltung der Mitarbeiterdaten im Rahmen des Beschäftigungsverhältnisses und Verwaltung der Bewerberdaten im Rahmen der Anbahnung eines Beschäftigungsverhältnisses**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kategorien Betroffene | Datenkategorien[[2]](#footnote-2) | Empfänger[[3]](#footnote-3) | Löschfrist |
| Mitarbeiter | Stammdaten[[4]](#footnote-4) | SV, Finanzamt, Bank, Steuerberater, Pensionskassen, AMS, Lehrlingsstellen, Interessenvertretungen, Organe der betrieblichen Interessenvertretung, Mitarbeitervorsorgekassen, Mitversicherte, Bundessozialamt, Vertreter in Streitigkeiten, Gerichte, Gläubigervertreter, | Bis zur Beendigung der Beziehung mit dem Betroffenen und darüber hinaus solange als gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen oder solange Rechtsansprüche aus dem Arbeitsverhältnis gegenüber dem Arbeitgeber geltend gemacht werden können. |
|  | Beschäftigtendaten im Zusammenhang mit seiner Person[[5]](#footnote-5) | SV, Finanzamt, Bank, Steuerberater, Pensionskassen, AMS, Lehrlingsstellen, Interessenvertretungen, Organe der betrieblichen Interessenvertretung, Mitarbeitervorsorgekassen, Mitversicherte, Bundessozialamt, Vertreter in Streitigkeiten, Gerichte, Gläubigervertreter, |
|  | Beschäftigtendaten im Zusammenhang mit seiner Tätigkeit[[6]](#footnote-6) | SV, Finanzamt, Bank, Steuerberater, Pensionskassen, AMS, Lehrlingsstellen, Interessenvertretungen, Organe der betrieblichen Interessenvertretung, Mitarbeitervorsorgekassen, Mitversicherte, Bundessozialamt, Vertreter in Streitigkeiten, Gerichte, Gläubigervertreter, |
| Bewerber | Stammdaten | Vertreter in Streitigkeiten, Gerichte |
|  | Bewerbungsdaten[[7]](#footnote-7) | Vertreter in Streitigkeiten, Gerichte |

**Anhang: Beschreibung der technisch-organisatorischen Maßnahmen**

* Zutrittsberechtigte zu den PC-Anlagen sind:
* Zugriffsberechtigt zu den Daten sind:
* Die Dateien sind folgendermaßen geschützt:
* Die PC-Anlagen verfügen über eine Firewall
* Die PC-Anlagen verfügen über einen Virenschutz
* [weitere Maßnahmen einfügen]

1. Hier müssen Angaben über den Verantwortlichen (des land- und forstwirtschaftlichen Betriebes) sowie eine konkrete Kontaktperson gemacht werden. [↑](#footnote-ref-1)
2. Kategorien von personenbezogenen Daten sind wie hier angegeben zB Stammdaten, Beschäftigtendaten,…Die genaue Datenart (Vorname, Nachname, Adresse, …) muss hier nicht angegeben werden. [↑](#footnote-ref-2)
3. Hier hat eine Benennung aller potentiellen natürlichen oder juristischen Personen, Behörden, Einrichtungen oder anderen Stellen zu erfolgen, die Daten erhalten sollen. [↑](#footnote-ref-3)
4. Darunter fallen ua Name, Adresse, Kontaktdaten, Tel.Nr., E-Mail-Adresse, Geburtsdatum. [↑](#footnote-ref-4)
5. Darunter fallen ua Personenstand, Lichtbild, Lebenslauf, Bewerbungsdaten, SV-Angaben, Bankverbindung, Vordienstzeiten. [↑](#footnote-ref-5)
6. Darunter fallen ua Eintrittsdatum, Austrittsdatum, Arbeitszeiterfassung, Bezeichnung der Tätigkeit, organisatorische Zuordnung im Betrieb, anfallende SV-Daten, Daten im Zusammenhang mit der Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses, Arbeitszeiterfassung, Daten zur Urlaubsverwaltung, Krankenstandsdaten oder sonstige Daten im Zusammenhang mit Dienstverhinderungen, Sachbezüge, Aufwandsentschädigungen. [↑](#footnote-ref-6)
7. Darunter fallen ua Familienstand, Kinder, Arbeitsbewilligung, übermittelte Daten zur Position, übermittelte Daten zur Eignung, Lichtbild. [↑](#footnote-ref-7)